



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

ENFORMATİK BÖLÜM BAŞKANLIĞI

2020 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

OCAK 2021

İçindekiler

TABLO LİSTESİ.....	ii
SUNUŞ	1
I. GENEL BİLGİLER.....	3
A. MİSYON VE VİZYON	3
1. Misyon	3
2. Vizyon	3
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
1. Yetki.....	3
2. Görev	3
3. Sorumluluk.....	4
C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	4
1. Fiziksel Yapı.....	4
2. Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)	6
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
4. İnsan Kaynakları.....	8
5. Sunulan Hizmetler	9
II. AMAÇ VE HEDEFLER	10
BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	10
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	11
MALİ BİLGİLER.....	11
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	12
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	13
A. ÜSTÜNLÜKLER	13
B. ZAYIFLIKLAR	13
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	14
VI. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	15

TABLO LİSTESİ

Tablo 1 2020 yılında devir alınan taşınır bilgileri	5
Tablo 2 Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı.....	5
Tablo 3 Eğitim Alanı Sayıları	5
Tablo 4 Eğitim Alanlarının Yüzölçümü (m ²)	5
Tablo 5 Teknolojik Kaynaklar ve Diğer Kaynaklar	7
Tablo 6 Akademik Personel Sayıları.....	8
Tablo 7 İdari Personel Sayıları	8
Tablo 8 2019-2020 Bahar ve 2020-2021 Güz Eğitim Öğretim Döneminde Hizmet Verilen Lisans Ve Önlisans Birim Sayıları	9
Tablo 9 Stratejik Amaç ve Hedefler	10
Tablo 10 2020 Bütçe Ödenek ve Harcama Tutarları	11
Tablo 11 2020 Yılı Kurumsal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Veriler	12

SUNUŞ

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 19'uncu maddesi 1- Birim faaliyet raporlarında birim yöneticisinin sunuş metni yer alır hükmü kapsamında yazılmıştır.)

SUNUŞ

Yüksek öğrenimdeki tüm öğrencilerin bilgisayar okur-yazarı yapılması amacıyla; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 17.06.1997 tarih ve 97.19.1429 sayılı kararı ile Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri bünyelerinde rektörlüklere bağlı olarak "Enformatik Bölümü" açılması kararlaştırılmıştır.

Bu bağlamda üniversitemizde kurulan ve Süleyman Demirel Üniversitesi Doğu Yerleşkesi Ertokuş Bey derslikleri bünyesinde yerleşik halde bulunan Enformatik Bölüm Başkanlığı, tüm lisans ve ön lisans öğrencilerine YÖK tarafından önerilen temel bilgi teknolojilerinin öğretilmesi amacıyla Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı dersini vermektedir. Bu derslere ek olarak çeşitli bölümlere ait bilgisayar tabanlı derslerin eğitimleri de verilmektedir.

Rektörlük bünyesinde kurulu bulunan Enformatik Bölümü'nün temel amacı, üniversitemizde öğrenim gören öğrencilere çağdaş koşullara uygun güncel bilgisayar okur-yazarlığı bilgisini kazandırmaktır. Kuruluşundan bugüne gelen süreçte kendisini sürekli yenileyen Enformatik Bölümü, 2010 yılından itibaren Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı derslerini uzaktan eğitimle vermekte ve üniversitemizde uzaktan eğitimin yürütülmesinde etkin olarak rol almaktadır. 2020 yılında özellikle pandemi koşulları düşünüldüğünde Enformatik Bölüm Başkanlığı kadrolarının uzaktan eğitim bilgi ve tecrübesi bu süreci sorunsuz ve yüksek verimlilikle başarmada önemli rol oynadı.

SDÜ Enformatik Bölüm Başkanlığı, 1(bir) bölüm başkanı, 1(bir) bölüm başkanı yardımcısı olmak üzere 5(beş) öğretim elemanı, 1(bir) idari ve mali işler personeliyle görev yapmaktadır.

Kurulduğu günden bu yana dinamik yapısıyla sürekli kendini yenileyen ve geliştiren alanında uzman akademisyenleri, öğrencileri ve tüm çalışanları ile Üniversitemizin önde gelen kurumlarından biri olmuştur.

Enformatik Bölüm Başkanlığı olarak temel ilkimiz, bilimin önderliğine inanmış, disiplinler arası alanda işbirliği ve ekip çalışmasını benimseyen, toplumun yaşam kalitesini yükseltmeye çalışan, akademik ve etik değerlere sahip, ulusal ve evrensel düzeyde insani değerlere ve çevreye saygılı, bilgi teknolojileri kullanımı konusunda yetkin profesyoneller yetiştiren, öğrencilerinin, çalışanlarının memnuniyetini sağlayan bir kurum oluşturmaktır.

Bölüm Başkanlığımız üniversitemiz bünyesinde yer alan 15 fakülte 1 yüksekokul 4 meslek yüksek okulu olmak üzere her yarıyılıda yaklaşık 3000 öğrenciye örgün ve uzaktan eğitim yöntemiyle web tasarımı, programlama, ağ sistemleri vb. bilgi teknolojileri dersleri vermektedir. Ayrıca üniversitemiz birimlerinden gelen

HARCAMA BİRİMİ: SDÜ ENFORMATİK BÖLÜM BAŞKANLIĞI

örgün ve uzaktan öğretim ders görevlendirme talepleri, hizmet içi bilgi teknolojileri eğitimi talepleri , gözetimli/gözetimsiz elektronik sınav talepleri, canlı ders stüdyoları, elektronik sınıf ve bilgisayar laboratuvarı kullanım taleplerini karşılamaktadır. Öğrenci kuluplerinin ve/veya birimlerin düzenledikleri etkinliklere fiziki mekan ve teknik alt yapı hizmetleri sunarak üniversitemize önemli katkılar sağlamaktadır.

Bölüm Başkanlığımız personeli, yapmış oldukları çalışmalarıyla ulusal ve uluslararası boyutta kongre, sempozyum, seminer ve panellere katılmakta, aynı zamanda üniversitemiz birimlerinden gelen istek ve sorunlara çözüm üreterek bilimsel katkı sağlamaktadır.

Başkanlığımızın başarılı çalışmalarının geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi artarak devam edeceğine inancım sonsuz olup SDÜ Enformatik Bölüm Başkanlığı'mızın 2020 birim faaliyet raporunu bilgilerinize sunar, raporun hazırlanmasına katkı veren başta bölüm başkan yardımcım Dr. Faruk Süleyman BERBER olmak üzere, bölüm öğretim elemanlarım ve idari mali işler personelim Şefika BİCAN'a teşekkür ederim.

Prof. Dr. Ecir Uğur KÜÇÜKSİLLE
BÖLÜM BAŞKANI

I. GENEL BİLGİLER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi (a) bendi "Genel Bilgiler" başlığı altında "Bu bölümde, idarenin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile ilgili bilgilere, iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere kısaca yer verilir" hükmü gereğince doldurulmuştur.

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Disiplinler arası alanda işbirliği ve ekip çalışmasını benimseyerek yaymaya çalışan; toplumun bilgi teknolojilerine entegrasyonunu hızlandırmak ve teknolojiyi sadece kullanan değil aynı zamanda geliştirebilen bireyler yetiştirilmesine katkı sağlamak amacıyla bilim-teknolojiyi bilen, izleyen ve kullanabilen; özgün araştırmalar yapabilen; ulusal ve uluslararası alanda teknolojik gelişmeleri takip edebilen; ulusal ve evrensel düzeyde insani değerlere saygılı, eleştirel düşünebilen; meslek alanındaki kalitesi ile yeterli bilgi ve beceriye sahip yetkin profesyonelleri güncel eğitim teknolojilerinden faydalanarak yetiştirmektedir.

2. Vizyon

Ulusal ve uluslararası bilim alanında tanınan, izlenen, öğrenciler tarafından bilgi teknolojileri alanında ilk sırada başvuru alan, faydalanılan, bilgi teknolojileriyle ilgili plan ve politikalar oluşturulmasında danışılan, saygın ve lider bir Bölüm Başkanlığı olmaktadır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Birimin kuruluş kanunu veya ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir.

1. Yetki

Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcısı, İdari ve Mali İşler birimlerinden oluşur.

2. Görev

Bölüm Başkanı; 2547 Sayılı Kanun'un 21. Ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 14. maddesi gereğince verilen görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirir.

Bölüm Başkan Yardımcısı; Bölüm Başkanı 'na görevi başında olmadığı zamanlarda vekalet etmek, ilgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

HARCAMA BİRİMİ: SDÜ ENFORMATİK BÖLÜM BAŞKANLIĞI

İdari İşler Personeli; Bölüm Başkanlığının Üniversite içi ve dışı tüm idari işlerini görev tanımı ve bağlı olduğu mevzuat hükümleri kapsamında yürütmek.

Mali İşler Personeli; Bölüm Başkanlığının Üniversite içi ve dışı tüm mali işlerini görev tanımı ve bağlı olduğu mevzuat hükümleri kapsamında yürütmek.

3. Sorumluluk

Bölüm Başkanı eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesi ile sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Birimin fiziksel yapısı, örgüt yapısı, bilgi ve teknolojik kaynakları, insan kaynakları, sunulan hizmetler, yönetim ve iç kontrol sistemi hakkında aşağıdaki başlıklarda bilgi verilmiştir.

1. Fiziksel Yapı

Birimin kullanımında olan hizmet binası, taşıt aracı, iş makineleri, telefon, faks, bilgisayar, yazıcı vb. varlıklara ilişkin faaliyet dönemi bilgilerine ve fiziki kaynakların elde edilmesi ve kullanımı hususunda izlenen politikalara yer verilmiştir. Fiziki kaynaklara ilişkin bilgiler tablolaştırılarak rapora eklenmiştir.

1.1. Taşınır Bilgileri

Tablo 1 2020 yılında devir alınan taşınır bilgileri

Hesap Kodu	Dayanıklı Taşınır	2020 yılında satın alınan (Adet)	2020 yılındaki tüm girişler (Adet)	I.Düzye de gruplarda kayıtlı toplam taşınır adedi (2020 yıl sonu itibariyle)	TOPLAM
255.2.1.2-1403		1	Dizüstü Bilgisayar (Mac Pro i7 8GB Apple)	224	224
255.2.2.1.13-72		1	Barkod yazıcılar ve Okuyucular (Sekonic SR 2300)		

(*) 2020 yılı satın alınan taşınırların yanı sıra bağış, devir giriş, sayım fazlası ile projeden giren tüm girişler dahildir.

Tablo 2 Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

KAPALI ALAN (m ²)					AÇIK ALAN (m ²)	TOPLAM ALAN (m ²)
Eğitim (m ²)	Akademik Personel Çalışma Ofisi (m ²)	İdari Personel Çalışma Ofisi (m ²)	Depo, Arşiv, Tesis vb. (m ²)	Diğer (m ²)		
40	50	40	20	—	450	600

1.2. Eğitim Alanları

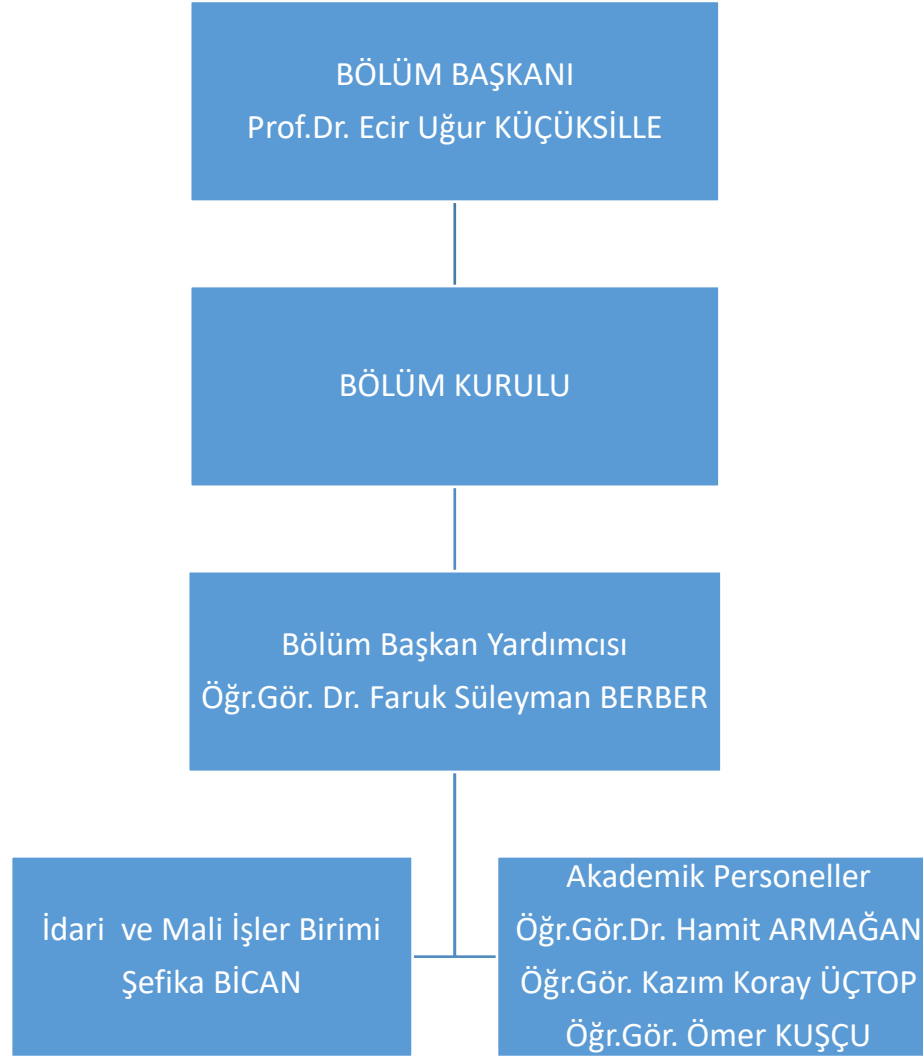
Tablo 3 Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite (0-50 kişi)	TOPLAM
Bilgisayar Laboratuvarı	1	1
TOPLAM		1

Tablo 4 Eğitim Alanlarının Yüzölçümü (m²)

Eğitim Alanı	Yüzölçümü (m ²)	Adet	TOPLAM(m ²)
Bilgisayar Laboratuvarı	50	1	40
TOPLAM			40

2. Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 5 Teknolojik Kaynaklar ve Diğer Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2020 Yılında Satın Alınan Teknolojik Kaynak Sayısı (Adet)	2020 Yılı Sonu İtibariyle Teknolojik Kaynak Sayısı (Adet)
Sunucular		3 adet
Masaüstü Bilgisayarlar		52 adet
Dizüstü Bilgisayarlar		3 adet
Projeksiyon		5 adet
Yazıcı		6 adet
Fotokopi Makinesi		2 adet
Tarayıcılar		1 adet
Kameralar		5 adet

4. İnsan Kaynakları

Tablo 6 Akademik Personel Sayıları

Ünvanı	K	E	TOPLAM
Profesör	-	1	1
Öğretim Görevlisi (Dr)	-	2	2
Öğretim Görevlisi	-	2	2
TOPLAM		5	5

Tablo 7 İdari Personel Sayıları

Ünvanı	K	E	TOPLAM
Sürekli İşçi (İdari ve Mali İşler)	1	-	1
TOPLAM	1	-	1

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmetleri

Tablo 8 2019-2020 Bahar ve 2020-2021 Güz Eğitim Öğretim Döneminde Hizmet Verilen Lisans Ve Önlisans Birim Sayıları

Birim Türü	Birim Sayısı (Adet)	Öğrenci Sayısı(Kişi) (Uzaktan Eğitim)	Öğrenci Sayısı(Kişi) (Örgün Eğitim)	TOPLAM (Kişi)
Ön lisans	4	200	154	354
Lisans	15	3092	305	3397
TOPLAM	19	3292	459	3751

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Birimin Amaç ve Hedefleri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. maddesi (b) bendi "Amaç ve Hedefler" başlığı altında "Bu bölümde birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir." hükmü gereğince doldurulmuştur.

Tablo 9 Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1. Eğitim-öğretimde kalitenin artırılması		1.1.	Elektronik ders içeriklerinin güncellenmesi ve yeni teknolojilerle uyumluluğunun sürekli kontrol edilmesi.
		1.2.	Müfredatların AB ile daha uyumlu hale getirilmesi
		1.3.	Bölüm derslerinin ulusal ve uluslar arası akreditasyonunun sağlanması
		1.4.	Öğrenci Laboratuvarlarının araç gereçlerinin kalitesinin artırılması ve sürekli hazır tutulması
		1.5.	Öğrenci etkinliklerine teknik altyapı ve fiziki ortam sağlanması
		1.6.	Öğretim elemanlarının alanlarıyla ilgili ulusal/uluslar arası akademik yayınlar yapmasının teşvik edilmesi.
		1.7.	Teknolojiyle ilgili alanlarda etkinlikler düzenlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması.
2.	Sosyal sorumluluk projelerinin artırılması	2.1.	Öğrencilerden gelen sosyal sorumluluk projesi görüşlerini değerlendirerek destek sağlanması,
3.	AR-GE Faaliyetlerinin Hızlandırılması	3.1.	Öğretim elemanlarının kongre, sempozyum vb etkinliklere katılımlarının desteklenmesi,
		3.2.	Öğretim elemanlarının projelerde (Tübitak, BAP, Avrupa Birliği vd.) yer almasının desteklenmesi,
4.	Uluslararasılaşmanın sağlanması	4.1.	Uluslararası değişim programları için anlaşma yapılan kurum sayılarının gözden geçirilmesi ve gerekli çalışmaların yapılması,
		4.2.	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile işbirliği yapılması,

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. maddesi (c) bendi "Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler" başlığı altında "Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir" hükmü gereğince birimimizi ilgilendiren kısımlar doldurulmuştur.

Mali Bilgiler

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. maddesi (c)-1 gereğince mali bilgiler başlığı altında yer alan özet bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Tablo 10 2020 Bütçe Ödenek ve Harcama Tutarları

	Bütçe Başlangıç Ödeneği(TL)	Eklene Ödenek(TL)	Düşülen Ödenek (TL)	Yıl Sonu Toplam Ödeneği (TL)	Yıl Sonu Harcama (TL)	Kalan Ödenek (TL)	Harcama Oranı (%)
01- Personel Giderleri	10.000,00	-	9.584,69	-	-	415,31	%95,84
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	-	-	-	-	-	-	-
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-	-	-	-	-
04 - Cari Transferler	-	-	-	-	-	-	-
05 - Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-	-
06 - Sermaye Transferleri	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	10.000,00		9.584,69			415,31	%95,84

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 11 2020 Yılı Kurumsal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Veriler

	Miktar	Gider (TL)
Elektrik	-	-
Su	-	-
Telefon ve internet gideri	-	-
Yurt İçi Görevlendirme Giderleri	-	-
Yurt Dışı Görevlendirme Giderleri	-	-
Telif Tercüme Yönetmeliğine Göre Yapılan ödeme giderleri	-	-
TOPLAM	-	-

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Güçlü yönler:

Uzaktan eğitim çalışmaları bakımından ülkemizde öncü kuruluşlardan olması,

Üniversitemize kayıtlı örgün eğitim öğrencilerinin bilişim teknolojileriyle ve uzaktan eğitimle tanışmasını sağlayan önemli kuruluşlardan olması,

Öğrencilerin profesyonel ve mesleki gelişimleri için gerekli dersleri öğretim programlarına alarak uluslar arası standartlarda dersler vermesi,

Bilimsel olarak güçlü ve kaliteli öğretim elemanı kadrosu

Fırsatlar:

Enformatik Bölüm Başkanlığı 'ndan alınan derslerin bir çok resmi kurum tarafından tanınıyor olması,

B. Zayıflıklar

Zayıf yönler :

Fiziki alan/kapasite yetersizliği,

Laboratuar yetersizliği nedeni ile eğitimde uygulama eksikliği,

Öğretim elemanlarının uzaktan eğitim dersleriyle ilgili işleyişte yeni düzenlemelere ihtiyaç duyulması,

Derslerin uzaktan eğitimle yürütülmesinin ve öğrencilerde devam zorunluluğu aranmamasının oluşturduğu bazı problemler,

Bilişim teknolojileri ile ilgili alınan kararlarda etkin rol alamamak,

İdari ve hizmet personeli sayısında yetersizlik,

Akademik personel norm kadro sorunları,

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. maddesi “ (d) bendi “Öneri ve Tedbirlere” başlığı altında “Faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak, idarenin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile karşılaşılabileceği risklere ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirlere yer verilir.” hükmü gereğince doldurulmuştur.

Birimimiz kendi bünyesinde yürüttüğü dersler dışında diğer birimlerden gelen bilgisayar laboratuvarı taleplerini de karşılamaya çalışmaktadır. Bu kapsamda 1 adet laboratuvarın yoğun kullanımı; teknik arızaların tespiti, onarılması, sistemlerin sürekli faal tutulması gibi güçlükleri de beraberinde getirmektedir. Zaman zaman uzaktan eğitim dersi olan öğrencilerin kullanımına tahsis edilecek bilgisayar laboratuvarı bulmakta güçlükler yaşanmaktadır. Birimimiz öğretim elemanlarının, ihtiyaç duydukları güncel bilişim donanımlarına ve yazılımlarına erişiminde hızlı ve dinamik süreçlerin oluşturulması için gerekli çalışmalar üniversitemiz genelinde hayata geçirilmelidir.

Yeni teknolojilerle donatılmış en az 5(beş) adet bilgisayar laboratuvarı daha kurularak öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artacağı öngörülmektedir. Ayrıca birimimizde yürütülen teknik hizmetleri yürütecek kısmi zamanlı öğrenci ve/veya personel bulunmaması sorunlara yol açmaktadır. Birimimiz sürekli kadrosunda çalışacak sistem ve teknik personellerine ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca birimimiz öğretim üyesi norm kadrolarının iptal edilmesinin de akademik bilgi ve tecrübesini birimize aktararak üniversitemizin teknoloji hamlesini gerçekleştirmesinde katkı sağlayacak öğretim üyelerinin başka birimlere gitmesine neden olacağı öngörülmektedir. 2021 yılı içerisinde yeni makine/teçhizatlar alınarak birimin hizmet kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda 2020 bütçesinin en az iki katının 2021 yılında birimize tahsis edilmesinin, birimimiz teknik ve eğitim alt yapısının geliştirilmesine katkı sağlayacağı öngörülmektedir.

Ülkemizde resmi rakamlara bakıldığında teknolojiyi aktif kullanan kişi sayısının çok yüksek olduğu görülse de bu kesimlerin pandemi koşullarında teknolojinin bilinçli kullanımı konusunda yetersiz kaldıkları da bilinmektedir. Toplumun ve/veya öğrencilerimizin gerekli eğitimleri alabilmeleri için Enformatik Bölüm Başkanlıklarının öneminin daha net anlaşılması gerekmektedir. Eksiklikler giderildiğinde Enformatik Bölüm Başkanlığı mevcut hizmetlerine ek olarak yeni çalışmalar ve faaliyetler yürütmek için kendisine yeni hedefler belirleyecektir.

VI. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. Bu raporda yer alan mali bilgilerin, 2020 yılında sistemlerde kayıtlı mali bilgiler incelenerek hazırlandığını beyan ederim.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

29.01.2021

Prof. Dr. Ecir Uğur KÜÇÜKSİLLE
Enformatik Bölüm Başkanı